



**Guia de Estudio**  
**Licenciatura en**  
**Administración**

# Tabla de contenido

<b>Presentación .....</b>	<b>3</b>
<b>De la evaluación .....</b>	<b>3</b>
<b>A quién se dirige .....</b>	<b>3</b>
<b>Qué se evalúa .....</b>	<b>3</b>
<b>De la prueba .....</b>	<b>5</b>
<b>Reactivos de Opción múltiple .....</b>	<b>5</b>
<b>Área .....</b>	<b>6</b>
<b>I.-- Administración y normatividad .....</b>	<b>6</b>
<b>Área: Administración y Normatividad.....</b>	<b>7</b>
<b>II.-- Administración organizacional.....</b>	<b>8</b>
<b>III.-- Administración del factor Humano.....</b>	<b>10</b>
<b>Área: Administración del factor Humano.....</b>	<b>11</b>
<b>IV.-- Dirección y liderazgo .....</b>	<b>12</b>
<b>Área: Dirección y liderazgo .....</b>	<b>13</b>

## **Presentación**

Con base en las necesidades educativas y de actualización, Colegio Springfield oferta la Licenciatura en Administración (ECP--ADMÓN) con el propósito de que quienes deseen acreditar por Evaluación de Conocimientos, con fundamento en el acuerdo 286 y el modificatorio 02/04/17, puedan aprobar y certificarse.

El cuadernillo tiene como propósito contextualizar a los sustentantes sobre su proceso de acreditación y certificación para la Licenciatura en Administración, por Evaluación de Competencias Profesionales.

## **De la evaluación**

El propósito de la valoración por Evaluación de Competencias Profesionales de Conocimientos es que los sustentantes acrediten, de manera integral, los elementos teóricos y prácticos, así como el que su trabajo esté relacionado con las funciones del desempeño profesional en Administración.

## **A quién se dirige**

La Evaluación de Competencias Profesionales está dirigida a personas que no han concluido su Educación Superior en cualquier sub--sistema, cuya experiencia laboral esté relacionada con funciones de administración pública o privada.

## **Qué se evalúa**

**Administración y normatividad:** el conocimiento integral de la administración; fundamentos básicos, conceptualizaciones y el entorno de la organización.

**Administración organizacional:** el conjunto de elementos teóricos y prácticos de la administración organizacional; presupuestos como diseño y mezcla de mercadotecnia.

**Administración del factor humano:** conceptualización de Recursos Humanos; el desarrollo del factor humano y administración de sueldos y salarios.

**Dirección y Liderazgo:** conceptos básicos de liderazgo; dirección para un eficaz ejercicio de la administración y desarrollo sustentable.

### Estructura general por áreas, sub-áreas y temas.

Área	Sub-área	Tema	Número de reactivos
<b>I.-Administración y normatividad</b>	<b>I.I- Conocimiento integral de la administración</b>	a) Conceptos de la administración.	5
		b) Características de la administración.	5
		c) Los procesos administrativos.	3
		d) Importancia de los procesos administrativos	3
		Organización y características de la empresa en general.	4
	<b>I.II- Entorno de la Organización</b>	Relación de la empresa con su entorno.	3
		Análisis de la competitividad y de la ventaja competitiva.	4
		Estructura política de la Federación.	3
		Responsabilidad social.	4
		Áreas funcionales de la empresa.	2
		Obligaciones.	4
	<b>I.III-Derecho Administrativo</b>	Personas.	3
		Bienes y sucesiones.	4
		Derecho Mercantil.	3
<b>I.IV- Derecho Mercantil</b>	Actos de comercio.	3	
	Sujetos del derecho mercantil.	4	
	Sociedades mercantiles.	3	
Área	Sub-área	Tema	Número de reactivos
<b>II.- Administración organizacional</b>	<b>II.I-Conjunto de elementos teóricos y prácticos de la Administración Organizacional</b>	Diseño e implementación de plan estratégico.	4
		Diseño e implementación de la estructura organizacional.	3
		Establecimiento de sistemas de control.	2
		Promoción e innovación tecnológica.	4
	<b>II.II- Presupuestos como diseño</b>	Definiciones.	4
		Sistemas de control presupuestal.	5
		Planeación del presupuesto. • Objetivos a largo mediano y corto plazo. • Período de elaboración. • Plan y diseño para la elaboración de presupuestos.	6
		Tipo de presupuestos.	5
		<b>II.III-- Mezcla de mercadotecnia</b>	Estructura del mercado.
	Conducta del consumidor.		6
	Distribución y promoción;; desarrollo de estrategias.		6
	Estrategias de acuerdo a la posición competitiva, diferenciando y posicionando la oferta.		4
	Estrategias para los elementos de la mercadotecnia		6

Área	Sub-área	Tema	Número de reactivos
III.--Administración del factor humano	III.I--Administración del factor humano	Conceptos básicos de la administración del factor humano.	6
		Proceso de selección.	5
		Análisis de puestos.	4
		Evaluación de puestos.	4
		Seguridad e higiene.	5
	III.II.--Desarrollo del factor humano	Evaluación de desempeño.	6
		Relaciones laborales.	6
		Prestaciones y mecanismos de pago.	6
	III.III.--Administración de sueldos y salarios	Conceptos generales de sueldos y salarios.	4
		Obligaciones contractuales.	4
		Estrategias y sistemas salariales de compensaciones.	4

Área	Sub-área	Tema	Número de reactivos
IV.--Dirección y liderazgo	IV.I--Dirección y liderazgo en el ejercicio de la administración	Fundamentos de liderazgo.	8
		Liderazgo y ética profesional.	8
		Liderazgo en la organización y obligaciones.	8
		Habilidades directivas.	8
	IV.II.--Desarrollo sustentable	Generalidades sobre el desarrollo sustentable.	9
		El desarrollo sustentable con dirección y liderazgo.	9

### De la prueba

Los reactivos que constituyen La Evaluación de Conocimientos para la Licenciatura en Administración son de opción múltiple. Por otro lado, la Evaluación del ensayo, tiene otras características definidas.

### Reactivos de Opción múltiple

La prueba objetiva para la acreditación global por conocimientos, se construye mediante reactivos de opción múltiple, debido a su confiabilidad y veracidad; ya que están conformados por la base y las opciones de respuesta, donde solo una será la respuesta correcta.

**Base del Reactivo:** es el estímulo en forma de pregunta, al cual debe responder el sustentante.

**Opciones de respuesta.** Se presentan cuatro opciones, de las cuales elegirá una como respuesta correcta.

**Respuesta correcta.** Opción que responde correctamente a la base del reactivo.

**Distractores.** Son opciones incorrectas pero admisibles; estructuradas dentro de un mismo campo semántico que puedan evidenciar en el sustentante el logro del conocimiento para diferenciar la respuesta correcta.

**Instrucciones.** Indicaciones dirigidas a los textos y figuras que se utilizan adicionalmente a la base del reactivo.

**Figuras adicionales.** Elementos gráficos que el estudiante debe analizar para responder la pregunta.

En seguida, se presentan algunos reactivos como ejemplo de la Evaluación Global de Conocimientos para familiarizarse con la prueba, así como las referencias bibliográficas que orienten el estudio y preparación. Colegio Springfield le desea el mayor de los éxitos.

## Área

### I.-- Administración y normatividad

1.-- Etimológicamente, es el origen de la palabra Administración:

- A. Ad - ministratio
- B. Ad - minus
- C. Ter- minister
- D. Adus - ministration

La respuesta correcta es: **A**

Etimológicamente, “el origen de la palabra ‘administración’ se forma con el prefijo ad, hacia, y con ministratio, que proviene a su vez de minister, vocablo compuesto de minus, (comparativo de inferioridad) y del sufijo ter, que funge como término de comparación. Por lo tanto, podemos resumir que minister, a diferencia de magister (comparativo de superioridad), refleja un estado de inferioridad, expresando subordinación y obediencia; es decir, el que realiza una función bajo el mando de otro, el que presta un servicio a otro...”.

2.-- “Es una ciencia compuesta de principios, técnicas y prácticas cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzos

cooperativos, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que individualmente no se pueden lograr.”

- A. Eficiencia
- B. Administración
- C. Grupo Social
- D. RRHH

La respuesta correcta es: **B**

W. Jiménez Castro: “La Administración es una ciencia compuesta de principios, técnicas y prácticas cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzos cooperativos, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que individualmente no se pueden lograr.”

**BIBLIOGRAFÍA:**

**Área: Administración y Normatividad**

Sub--área	Referencia Bibliográfica
<p><b>I.I-- Conocimiento integral de la administración</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de Stephen Robbins y Mary Coulter, decimotercera edición, publicado por Pearson en 2015</li> <li>• Administración: Una perspectiva global y empresarial por Harold Koontz y Heinz Weihrich, publicado por McGraw-Hill en 2021</li> <li>• Administración moderna por Samuel Certo y S. Trevis Certo, publicado por Pearson en 2021</li> <li>• Administración de empresas por Roberto Sánchez y José Luis Sánchez, publicado por Trillas en 2021</li> <li>• Administración de empresas: Teoría y práctica por Luis Fernando Aguilar Villanueva, publicado por Pearson en 2021</li> <li>• Administración de empresas: Un enfoque para América Latina por Sergio Hernández y Rodríguez, publicado por McGraw-Hill en 2021</li> </ul>
<p><b>I.II--Entorno de la Organización</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rubio, Domínguez,P (2015): Introducción a la Gestión Empresarial, IEGE, México. ISBN10:84--689--7602--4</li> <li>• Administración de Stephen Robbins y Mary Coulter, decimotercera edición, publicado por Pearson en 2015.</li> <li>• Administración de organizaciones en el entorno actual de Alfredo A. Aguirre Sadaba, Ana María Castillo Clavero y Dolores Tous Zamora, publicado por Pirámide en 2008</li> <li>• Estrategia Competitiva de Michael E. Porter, publicado por Compañía Editorial Continental en 1991</li> <li>• Responsabilidad social de las empresas para principiantes de Ricardo Cuevas Moreno, publicado por Facultad de Contaduría y Administración en 2017</li> </ul>
<p><b>I.III--Derecho Administrativo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derecho administrativo de Fauzi Hamdan Amad, segunda edición, publicado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la Escuela Libre de Derecho en 2017</li> <li>• Derecho administrativo de Jorge Fernández Ruiz, publicado por la Universidad Nacional Autónoma de México en 2017</li> <li>• Derecho administrativo. Corregida y aumentada de José René Olivos Campos, publicado por Dijuris en 2022</li> </ul>

<b>I.IV-- Derecho Mercantil</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aguilar Rubio, Marina. Crédito tributario y concurso de acreedores. Madrid, Editorial Wolters Kluwer, 2009 (KKT1942/A48)</li><li>• Derecho mercantil de Jorge Barrera Graf, cuarta edición, publicado por la UNAM en 2019</li><li>• Derecho mercantil de Miguel Acosta Romero y Francisco García Ramos, tercera edición, publicado por Porrúa en 2019</li><li>• Derecho mercantil de Raúl Cervantes Ahumada, cuarta edición, publicado por Porrúa en 2019.</li></ul>
---------------------------------	--

## II.-- Administración organizacional

1.-- Es el conjunto de actividades cuyo objetivo es la producción de bienes y/o servicios de acuerdo a las necesidades de los consumidores; en ésta se incluyen técnicas de investigación de mercado, segmentación, estrategias publicitarias, de precios, promocionales y otros. Así mismo es un término que actualmente tiene una connotación mayor hacia la venta.

- A. Negocio
- B. Comercio
- C. Comercialización
- D. Negociación

Respuesta correcta: C

Comercialización es el conjunto de actividades cuyo objetivo es la producción de bienes y/o servicios de acuerdo a las necesidades de los consumidores; en ésta se incluyen técnicas de investigación de mercado, segmentación, estrategias publicitarias, de precios, promocionales y otros. Así mismo es un término que actualmente tiene una connotación mayor hacia la venta.

Por Comercio, se entiende al intercambio de bienes o servicios en el que actúan al menos dos personas o entidades, en donde cada una de ellas dispone de algo que la otra parte necesita. Esta definición muestra que el condicionante para el comercio es la existencia de por lo menos dos individuos, y que cada uno dispone de algo que la otra parte necesita;; debiendo llegar a un acuerdo sobre el intercambio de bienes y servicios;; donde ambos tienen la capacidad de entregar a su contraparte el objeto de intercambio.



2.-- Actividad comercial que se desarrolla en una localidad, población o región determinada y considera las características específicas del lugar.

- A. Mercadotecnia local
  - B. Mercadotecnia nacional
  - C. Mercadotecnia Internacional
  - D. Mercadotecnia comercial
- A. Respuesta correcta: **A**

Mercadotecnia local. Se desarrolla en una localidad, población o región determinada y considera las características específicas del lugar.

**BIBLIOGRAFÍA:**

**Área: Administración Organizacional**

Sub--área	Referencia Bibliográfica
<b>II.I--Conjunto de elementos teóricos y prácticos de la Administración Organizacional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de Stephen Robbins y Mary Coulter, decimotercera edición, publicado por Pearson en 2015.</li> <li>• Administración moderna de Samuel Certo y S. Trevis Certo, décima edición, publicado por Pearson en 2010.</li> <li>• Administración de Harold Koontz y Heinz Wehrich, decimocuarta edición, publicado por McGraw-Hill en 2010.</li> <li>• Administración de organizaciones en el entorno actual de Alfredo A. Aguirre Sadaba, Ana Maria Castillo Clavero y Dolores Tous Zamora, publicado por Pirámide en 2008</li> <li>• Administración: Teoría y Práctica de Stephen P. Robbins, publicado por Prentice Hall en 1994.</li> <li>• Administración de empresas. Teoría y práctica de Agustín Reyes Ponce, publicado por Limusa en 2019.</li> <li>• Teoría y práctica: algunos elementos para la reflexión de Marcus Vinicius da Cunha, publicado por Redalyc en 2014</li> </ul>
<b>II.II-- Presupuestos como diseño</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presupuestos de Jorge E. Burbano Ruiz, publicado por McGraw-Hill en 2019.</li> <li>• Presupuestos y contabilidad de costos de Carlos Mallo Rodríguez, publicado por Paraninfo en 2019.</li> <li>• Presupuesto de una empresa: qué es y cómo hacerlo (con ejemplo) de Camilo Clavijo, publicado por HubSpot en 2022.</li> <li>• Costos y presupuestos: reto de todos los días de Juan Paulo Rivero Zanatta, publicado por la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas en 2013.</li> <li>• Presupuestos empresariales de Carlos A. Fagilde, publicado por la Universidad Nacional de Educación a Distancia en 2019.</li> </ul>
<b>II.III-- Mezcla de mercadotecnia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marketing estratégico de David Cravens y Nigel Piercy, novena edición, publicado por McGraw-Hill en 2017.</li> <li>• Marketing digital de Dave Chaffey y Fiona Ellis-Chadwick, sexta edición, publicado por Pearson en 2019.</li> <li>• Marketing Management de Philip Kotler y Kevin Lane Keller, publicado por Pearson en 2022.</li> <li>• Marketing: An Introduction de Gary Armstrong y Philip Kotler, publicado por Pearson en 2021.</li> <li>• Marketing 5.0: Technology for Humanity de Philip Kotler, Hermawan Kartajaya y Iwan Setiawan, publicado por Wiley en 2019</li> </ul>

### III.-- Administración del factor Humano

1.-- Se refiere a las políticas y las prácticas que se requieren para cumplir con los aspectos relativos a las personas.

- A. Recursos Humanos
- B. Selección de personal
- C. Administración de personal
- D. Administración de Recursos Humanos

Respuesta correcta: **B**

En primer lugar, Gary Dessler, al igual que otros autores, afirma que:

La Administración de Personal se refiere a las políticas y las prácticas que se requieren para cumplir con los aspectos relativos a las personas. Entre ellos se mencionan:

- Realizar análisis de los puestos (determinar la naturaleza del trabajo de cada empleado).
  - Planificar las necesidades laborales y reclutar a candidatos para esos puestos.
  - Seleccionar a los candidatos para los puestos.
  - Orientar y capacitar a los nuevos empleados.
  - Administrar los sueldos y salarios (determinar cómo se compensará a los empleados).
  - Brindar incentivos y prestaciones.
  - Evaluar el desempeño.
  - Comunicar (entrevistar, asesorar, disciplinar).
  - Capacitar y desarrollar.
- 3
- Fomentar el compromiso de los empleados

Por otro lado, David A. De Cenzo y Stephen P. Robbins señalan que:

La administración de recursos humanos es la parte de la organización que trata con la dimensión humana, [...] puede verse desde dos enfoques distintos. Primero: la administración de recursos humanos es una función para proporcionar personal o apoyo a la organización [...] Segundo: la administración de recursos humanos es una función que compete a todos los gerentes.

**BIBLIOGRAFÍA:**

**Área: Administración del factor Humano**

Sub-área	Referencia Bibliográfica
III.I--Administración del factor humano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de recursos humanos de Idalberto Chiavenato, decimotercera edición, publicado por McGraw-Hill en 2019.</li> <li>• Gestión del talento humano de Martha Alles, tercera edición, publicado por Granica en 2019.</li> <li>• Administración del factor humano de Wayne Cascio, novena edición, publicado por McGraw-Hill en 2019.</li> </ul>
III.II.--Desarrollo del factor humano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo del factor humano de Víctor Oltra Comorera, M. Pilar Curós Vilà, Christian A. Díaz Cuevas, Juan C. Rodríguez-Serrano, Rosa Teba Nuez y Jorge Tejero Lorenzo, publicado por la Editorial UOC en 2011.</li> <li>• Administración de recursos humanos de Idalberto Chiavenato, decimotercera edición, publicado por McGraw-Hill en 2019.</li> <li>• Gestión del talento humano de Martha Alles, tercera edición, publicado por Granica en 2019.</li> </ul>
III.III.--Administración de sueldos y salarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sueldos y salarios. Personas físicas guía práctica 2022 / 3 ed. de José Pérez Chávez, publicado por Tax Editores en 2022.</li> <li>• Administración de recursos humanos de Idalberto Chiavenato, decimotercera edición, publicado por McGraw-Hill en 2019.</li> <li>• Administración del factor humano de Wayne Cascio, novena edición, publicado por McGraw-Hill en 2019.</li> </ul>

**IV.-- Dirección y liderazgo**

1. “Es el proceso que consiste en influir y apoyar a los demás para que lo sigan y se muestren con disposición para hacer todo aquello que sea necesario”
  - A. Líder
  - B. Liderazgo
  - C. Dirección
  - D. Administración

Respuesta correcta: **B**

1.1 Concepto de liderazgo (definición de diversos autores)

En la actualidad existe una gran cantidad de definiciones de liderazgo:

1. “Es el proceso que consiste en influir y apoyar a los demás para que lo sigan y se muestren con disposición para hacer todo aquello que sea necesario” (Newstrom, 2007, p. 196).

2. "Liderazgo es la influencia interpersonal ejercida en una situación dirigida a través del proceso de comunicación humana a la consecución de uno o diversos objetivos específicos" (Chiavenato, 2004, p. 458).
3. "Proceso de influir en otros para facilitar el logro de objetivos pertinentes para la organización" (Ivancevich, 2005, p. 492).
4. "Proceso de influir en un grupo organizado hacia el cumplimiento de sus metas" (Hughes, 2007, p. 8).

## **BIBLIOGRAFÍA:**

### **Área: Dirección y liderazgo**

Sub-área	Referencia Bibliográfica
<b>IV.I.-Dirección y liderazgo en el ejercicio de la administración</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección y Liderazgo Universidad Nacional Autónoma de México, <a href="http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2005/administracion/optativas/2021.pdf">http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2005/administracion/optativas/2021.pdf</a></li> <li>• Liderazgo empresarial de Ken Blanchard, tercera edición, publicado por Grupo Editorial Norma en 2019.</li> <li>• Gestión empresarial de Michael Armstrong, publicado por Editorial Deusto en 2019.</li> <li>• Dirección y gestión de empresas de José Antonio Marina, publicado por Editorial Ariel en 2019.</li> </ul>
<b>IV.II.-Desarrollo sustentable</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Racionalidad ambiental: la reapropiación social de la naturaleza por Enrique Leff, publicado por Siglo XXI Editores en 2021</li> <li>• Lo pequeño es hermoso por Ernst Friedrich Schumacher, publicado por Editorial Kairós en 2021</li> <li>• La dimensión económica del desarrollo sostenible por Ignacy Sachs, publicado por Fondo de Cultura Económica en 2021</li> <li>• La era del desarrollo sostenible por Jeffrey D. Sachs, publicado por Planeta en 2021</li> <li>• Desarrollo sostenible: Transición hacia la coevolución global por Ignacy Sachs, publicado por Fondo de Cultura Económica en 2021</li> <li>• Hacia un mundo sostenible por Walter Leal Filho, publicado por Springer en 2021</li> <li>• La sostenibilidad del desarrollo: El caso valenciano por Vicente Domingo, publicado por Tirant lo Blanch en 2021</li> </ul>